

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
Provinsi Jambi TAHUN ANGGARAN 2026						
Nomor DPA : DPA/A.1/2.08.2.13.2.14.01.0000/001/2026						
Urusan Pemerintahan : 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.08 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK						
Program : 2.08.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI						
Kegiatan : 2.08.01.1.01 - PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH						
Organisasi : 2.08.2.13.2.14.01.0000 - Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Pengendalian Penduduk						
Unit : 2.08.2.13.2.14.01.0000 - Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Pengendalian Penduduk						
Alokasi Tahun -1 : Rp0,00						
Alokasi Tahun : Rp78.693.600,00						
Alokasi Tahun + 1 : Rp200.000.000,00						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja					Target Kinerja
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan					Rp78.693.600,00
Keluaran	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD					15 Laporan
Hasil						
Sub Kegiatan : 2.08.01.1.01.0006 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp78.693.600,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp78.693.600,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp78.693.600,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp15.314.000,00
5.1.02.01.001	Belanja Barang Pakai Habis					Rp15.314.000,00
5.1.02.01.001.00024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp3.666.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp3.666.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp3.666.000,00
	Amplop Putih Spesifikasi: N.90 isi 100/ kotak	2 Kotak	Kotak	Rp32.000,00	0%	Rp64.000,00
	Binder Klip no 111 Spesifikasi: no 111	40 Kotak	Kotak	Rp5.000,00	0%	Rp200.000,00
	Binder Klip no 155 Spesifikasi: no 155	20 Kotak	Kotak	Rp7.000,00	0%	Rp140.000,00
	Gunting Sedang Spesifikasi: ukuran 16 X 6,5	4 Pcs	Buah	Rp6.000,00	0%	Rp24.000,00
	Isi Stapler no 10 Spesifikasi: No. 10	5 Kotak	Kotak	Rp38.000,00	0%	Rp190.000,00
	Kertas HVS A4 70 gr Spesifikasi: Kertas HVS A4 70 gr	35 Rim	Rim	Rp58.000,00	0%	Rp2.030.000,00
	Kertas HVS F4 70 gr Spesifikasi: Kertas HVS F4 70 gr	10 Rim	Rim	Rp69.000,00	0%	Rp690.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Lem Kertas Cair Spesifikasi: 75 ml	2 Tube	Tube	Rp7.000,00	0%	Rp14.000,00
	Pena Spesifikasi: Pena Biasa Setara Faster F3 0,5 mm	3 Lusin	Lusin	Rp28.000,00	0%	Rp84.000,00
	Pengaris Besi (30 cm) Spesifikasi: Pengaris Besi (30 cm)	3 Buah	Buah	Rp35.000,00	0%	Rp105.000,00
	STAPLER Spesifikasi: NO.10	5 Buah	Buah	Rp25.000,00	0%	Rp125.000,00
5.1.02.01.001.00026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp10.210.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan kantor-Bahan Cetak Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp10.210.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					Rp8.600.000,00
	Cetak Dokumen Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah Level 2 Spesifikasi: Barang Cetak s/d 150 Halaman	8 Buku	Buku	Rp30.000,00	0%	Rp240.000,00
	Cetak Dokumen Rencana Strategis (Renstra) Perangkat Daerah Level 2 Spesifikasi: Barang Cetak s/d 150 Halaman	8 Buku	Buku	Rp100.000,00	0%	Rp800.000,00
	Cetak DPA Murni Spesifikasi: Barang Cetak	18 Buku	Buku	Rp115.000,00	0%	Rp2.070.000,00
	Cetak DPA Perubahan Spesifikasi: Barang Cetak	18 Buku	Buku	Rp115.000,00	0%	Rp2.070.000,00
	Cetak Laporan Keuangan Spesifikasi: Buku, Cover Kertas Mengkilat Eliminating 80 gram ukuran F4	8 Buku	Buku	Rp302.500,00	0%	Rp2.420.000,00
	Cetak LKJ Perangkat Daerah Level 2 Spesifikasi: Barang Cetak s/d 100 Halaman	5 Buku	Buku	Rp100.000,00	0%	Rp500.000,00
	Cetak LKPJ Perangkat Daerah Level 2 Spesifikasi: Barang Cetak s/d 100 halaman	5 Buku	Buku	Rp100.000,00	0%	Rp500.000,00
	[-] Jilid Laporan LPPK					Rp1.035.000,00
	Jilid Laporan Spesifikasi: Jilid Laporan	36 Buku	Buku	Rp28.750,00	0%	Rp1.035.000,00
	[-] Jilid Laporan Tahunan					Rp287.500,00
	Jilid Laporan Spesifikasi: Jilid Laporan	10 Buku	Buku	Rp28.750,00	0%	Rp287.500,00
	[-] Jilid RKA Murni dan RKA Perubahan					Rp287.500,00
	Jilid Laporan Spesifikasi: Jilid Laporan	10 Buku	Buku	Rp28.750,00	0%	Rp287.500,00
5.1.02.01.001.00029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp1.438.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.438.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp1.438.000,00
	Tinta Printer (Canon Black) Spesifikasi: -	6 Botol	Botol	Rp163.000,00	0%	Rp978.000,00
	Tinta Printer (Epson Hitam) Spesifikasi: -	5 Botol	Botol	Rp92.000,00	0%	Rp460.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp38.769.600,00
5.1.02.02.001	Belanja Jasa Kantor					Rp38.400.000,00
5.1.02.02.001.00088	Belanja jasa Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Paruh Waktu pada jabatan operator layanan operasional					Rp19.200.000,00
	[#] Honorarium Tenaga Non ASN Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp19.200.000,00
	[-] Honorarium Tenaga Non ASN					Rp19.200.000,00
	Honorarium Tenaga PPPK Paruh Waktu Spesifikasi: Honorarium Tenaga PPPK Paruh Waktu	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	Rp1.600.000,00	0%	Rp19.200.000,00
5.1.02.02.001.00090	Belanja jasa Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Paruh Waktu pada jabatan penata layanan operasional					Rp19.200.000,00
	[#] Honorarium Tenaga Non ASN Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp19.200.000,00
	[-] Honorarium Tenaga Non ASN					Rp19.200.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Honorarium Tenaga PPPK Paruh Waktu Spesifikasi: Honorarium Tenaga PPPK Paruh Waktu	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	Rp1.600.000,00	0%	Rp19.200.000,00
5.1.02.02.002	Belanja luran Jaminan/Asuransi					Rp369.600,00
5.1.02.02.002.00017	Belanja luran Jaminan Kesehatan bagi PPPK Paruh Waktu pada Jabatan Tenaga Teknis					Rp369.600,00
	[#] Belanja luran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp369.600,00
	[-] Belanja luran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN					Rp369.600,00
	Premi BPJS Ketenagakerjaan Spesifikasi: Premi BPJS Ketenagakerjaan Program Jaminan Kecelakaan Kerja dan Jaminan Kematian	2 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	Rp15.400,00	0%	Rp369.600,00
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp5.520.000,00
5.1.02.03.002	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp5.520.000,00
5.1.02.03.002.00409	Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer					Rp5.520.000,00
	[#] Belanja pemeliharaan Peralatan Personal Computer Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp5.520.000,00
	[-] pemeliharaan printer					Rp5.520.000,00
	Biaya Pemeliharaan Printer Spesifikasi: Biaya Pemeliharaan Printer	8 Paket	Unit / Tahun	Rp690.000,00	0%	Rp5.520.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp19.090.000,00
5.1.02.04.001	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp19.090.000,00
5.1.02.04.001.00001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp19.090.000,00
	[#] Belanja Perjalanan Dinas Biasa Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp19.090.000,00
	[-] Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp19.090.000,00
	Transportasi Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi: Transportasi Perjalanan Dinas Biasa Level 1	0.604 Rupiah	Rupiah	Rp10.000.000,00	0%	Rp6.040.000,00
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Tujuan Kabupaten Batang Hari, Muaro Jambi, Tanjab Timur, Tebo, Bungo, Merangin, Sarolangun, Tanjab Barat, Kerinci dan Kota Sungai Penuh Spesifikasi: Tujuan Kabupaten Batang Hari, Muaro Jambi, Tanjab Timur paling lama 1 (satu) hari per Kabupaten; Kabupaten Tebo, Bungo, Merangin, Sarolangun, Tanjab Barat paling lama 2 (dua) hari per Kabupaten; dan Kabupaten Kerinci, Kota Sungai Penuh paling lama 3 (tiga) hari per Kabupaten.	27 Orang / Hari	Orang / Hari	Rp370.000,00	0%	Rp9.990.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Eselon IV / Golongan III Tujuan/Dalam Daerah Kab/Kota di Provinsi Jambi Spesifikasi: Dalam Daerah Kab/Kota di Provinsi Jambi	6 Orang / Hari	Orang / Hari	Rp510.000,00	0%	Rp3.060.000,00
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp78.693.600,00

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)		Jambi,tanggal 13 Januari 2026 KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK DAN PENGENDALIAN PENDUDUK Drs. R. NAJMI NIP: 196604031985121001 Mengesahkan, PPKD ARIEF MUNANDAR, SE, M.Sos NIP. 196703071999031004		
Januari	Rp5.142.800,00			
Februari	Rp36.769.800,00			
Maret	Rp3.230.800,00			
April	Rp3.230.800,00			
Mei	Rp3.230.800,00			
Juni	Rp3.230.800,00			
Juli	Rp7.013.800,00			
Agustus	Rp3.920.800,00			
September	Rp3.230.800,00			
Oktober	Rp3.230.800,00			
November	Rp3.230.800,00			
Desember	Rp3.230.800,00			
Jumlah	Rp78.693.600,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. H. SUDIRMAN, S.H, M.H.	196801091992031002	Ketua TAPD	
2.	Ir. AGUS SUNARYO, M.Si	196608141993031004	Wakil Ketua Merangkap Anggota	
3.	ARIEF MUNANDAR, SE, M.Sos	196703071999031004	Sekretaris Merangkap Anggota	
4.	ARIEF MUNANDAR, SE, M.Sos	196703071999031004	Anggota	
5.	H. SYAMSURIZAL, SE, M.Si	196910031998031005	Anggota	
6.	JANGCIK MOHZA, M.Pd, M.Si	196804211994021004	Anggota	
7.	AGUS PIRNGADI, S.Sos	196912151990031005	Anggota	
8.	M. ALI ZAINI, SH, MH	197307292000121002	Anggota	
9.	M. ALI ZAINI, SH, MH	197307292000121002	Anggota	